

**Regulamin pracy Zarządu
Stowarzyszenia „Centrum Inicjatyw Wiejskich”**

§ 1

1. Zarząd Stowarzyszenia „Centrum Inicjatyw Wiejskich” jest organem wykonawczo – zarządzającym Stowarzyszenia i działa na podstawie Statutu, uchwał Walnego Zebrania Członków oraz niniejszego regulaminu.
2. Siedzibą władz Stowarzyszenia, w tym Zarządu jest miasto Łobez.

§ 2

Zarząd kieruje całokształtem działalności Stowarzyszenia w okresie pomiędzy posiedzeniami Walnego Zebrania Członków, reprezentuje je na zewnątrz i ponosi odpowiedzialność za swoją pracę przed Walnym Zebraniem Członków.

§ 3

1. Zarząd wybierany jest przez Walne Zebranie Członków w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów w obecności ponad połowy ogólnej liczby członków.
2. Zarząd składa się z 12 członków, w tym z prezesa, wiceprezesa i skarbnika. Członkowie Zarządu wybierani są z trzech sektorów: publicznego, społecznego i gospodarczego.
3. Walne Zebranie wybiera oddzielnie prezesa, a w oddzielnym głosowaniu pozostałych członków Zarządu.
4. Kadencja Zarządu trwa 3 lata i wygasa po pierwszym Walnym Zebraniu odbywających się w roku kalendarzowym, w którym upływa okres kadencji.
5. W przypadku zmniejszenia się liczby pochodzących z wyboru członków władz w trakcie trwania kadencji Zarząd zwołuje Walne Zebranie w celu odbycia wyborów uzupełniających.

§ 4

Zarząd do prowadzenia swoich spraw może zatrudnić pracowników i tworzyć Biuro.

§ 5

Do reprezentowania Stowarzyszenia oraz do zaciągania zobowiązań majątkowych upoważnionych jest dwóch członków Zarządu łącznie, w tym Prezes i Wiceprezes.

§ 6

1. Zarząd używa podłużnej pieczęci z określeniem nazwy i siedziby Stowarzyszenia.
2. Członkowie pełniący funkcje w Zarządzie posługują się pieczętkami imiennymi: prezes, wiceprezes.

§ 7

Do zadań Zarządu należy:

1. Reprezentowanie Stowarzyszenia na zewnątrz i działanie w jego imieniu,
2. Kierowanie całokształtem działalności Stowarzyszenia zgodnie z celami statutowymi,
3. Realizacja uchwał Walnego Zebrania,

Strategia LGD Centrum Inicjatyw Wiejskich

4. Występowanie z inicjatywą uchwałodawczą oraz opracowanie projektów uchwał i innych aktów normatywnych w tym regulaminów,
5. opracowywanie planów działalności Stowarzyszenia i preliminarzy budżetowych oraz przedstawienie ich Walnemu zebraniu do zatwierdzenia,
6. Sprawowanie Zarządu nad majątkiem Stowarzyszenia,
7. podejmowanie uchwał w sprawach przyjmowania, skreślenia i wykluczania członków zwyczajnych i wspierających,
8. ustalenie zakresu zadań i zasad wynagradzania pracowników Stowarzyszenia,
9. ustalanie zasad czynności biurowych Stowarzyszenia, w szczególności wydawanie instrukcji obiegu dokumentów księgowych i innych dokumentów wynikających z przepisów prawa, albo niezbędnych dla prawidłowego toku prowadzenia spraw Stowarzyszenia,
10. zwoływanie Walnego Zebrania.

§ 8

Do kompetencji Zarządu należy w szczególności:

- a) w sprawach członkowskich:
 1. przyjmowanie Deklaracji i podejmowanie decyzji o przyjęciu Stowarzyszenia
 2. przyjmowanie oświadczeń członków o wystąpieniu ze Stowarzyszenia,
 3. występowanie do Walnego Zebrania z wnioskami we wszystkich innych sprawach członków i Stowarzyszenia
 4. podejmowanie decyzji o wykreśleniu z ewidencji członków z powodu utraty członkostwa na pierwszym spotkaniu po utracie członkostwa
- b) w sprawach Walnego Zebrania Członków:
 1. zwoływanie Walnych Zebrań Członków z własnej inicjatywy, na wniosek Komisji Rewizyjnej lub na wniosek 1/3 ogólnej liczby członków zwyczajnych, zwyczajnych w terminie i w sposobie określonym statucie,
 2. przygotowanie organizacyjne Walnego Zebrania Członków
 3. przygotowywanie niezbędnych materiałów, projektów uchwał, regulaminów, apeli i oświadczeń Walnego Zebrania, a w szczególności w kwestiach:
 - zmian w statucie Stowarzyszenia,
 - wysokości składek członkowskich,
 - postawienia Stowarzyszenia w stan likwidacji i jego rozwiązania,
 - przeprowadzenia likwidacji oraz przeznaczenia majątku Stowarzyszenia
 - wyznaczenia likwidatora Stowarzyszenia i określenia jego zadań i kompetencji,
 - ustalania regulaminu wynagrodzeń pracowników Stowarzyszenia,
 - proponowania kandydatów do władz Stowarzyszenia w wyborach uzupełniających
 4. udzielanie wszelkich wyjaśnień w zakresie przedstawionego sprawozdania i prowadzonej działalności
- c) w sprawach majątkowych:
 1. pozyskiwanie funduszy na działalność statutową Stowarzyszenia,
 2. inicjowanie prowadzenie działalności gospodarczej

§ 9

1. Zebrania Zarządu zwołuje prezes bądź osoba przez niego upoważniona.
2. W zebraniach Zarządu mogą brać udział pełnomocnicy Zarządu, członkowie Komisji Rewizyjnej z głosem doradczym oraz goście zaproszeni przez prezesa Stowarzyszenia.
3. Z posiedzeń Zarządu sporządza się protokół, który zawiera: porządek obrad, imiona i nazwiska oraz funkcje obecnych członków Zarządu i innych osób obecnych na zebraniu, liczbę oddanych głosów za poszczególnymi uchwałami oraz odrębne zdanie członka w danej kwestii. Protokół podpisują Prezes i protokolant.
4. Członkowi Zarządu w okresie sprawowania funkcji przysługuje dieta za udział w posiedzeniach Zarządu.

Strategia LGD Centrum Inicjatyw Wiejskich

5. Wysokość diety ustala Walne Zebranie Członków.
6. Dieta jest ustalona i wypłacana członkom Zarządu na podstawie listy obecności.

§ 10

Zarząd prowadzi rejestr swoich uchwał.

§ 11

1. Uchwały Zarządu podejmowane są w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów, przy obecności co najmniej połowy ogólnej liczby uprawnionych członków (quorum)
2. W sytuacji równego rozłożenia głosów decyduje głos Prezesa.
3. Na podstawie uchwały pełnego składu Zarządu może podejmować uchwały w głosowaniu tajnym.
4. W przypadkach nie cierpiących zwłoki głosowanie może odbyć się w drodze ustalenia telefonicznego, za pomocą poczty elektronicznej bądź ustalenia korespondencyjnego z dopełnieniem staranności powiadomienia wszystkich członków Zarządu. Przyjęte w tym trybie uchwały muszą być przedstawione do akceptacji Zarządowi na najbliższym jego posiedzeniu.

§ 12

1. Prezes Stowarzyszenia kieruje pracami Zarządu i reprezentuje Stowarzyszenie na zewnątrz.

§ 13

1. W razie konfliktu interesów Stowarzyszenia z interesami poszczególnego członka Zarządu, członek ten powinien wstrzymać się od udziału w rozstrzygnięciu takiej sprawy i żądać zaznaczenia tego w protokole
2. W przypadku niezastosowania się członka do wymogu określonego w ust. 1, Zarząd jest obowiązany dla dobra Stowarzyszenia wyłączyć tego członka od udziału w posiedzeniu Zarządu, którego sprawa dotyczy.

§ 14

W przypadkach nie uregulowanych w niniejszym regulaminie decyduje Zarząd kierując się postanowieniami statutu bądź innymi przepisami prawa.

§ 15

Regulamin został uchwalony przez Zarząd w dniu 28 lipca 2008 r. i wchodzi w życie z chwilą uchwalenia.